Regulamin rekrutacji dzieci do Przedszkola w Straszęcinie na rok szkolny 2024/2025

# Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
2. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.),
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów* (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431)*.*
4. *Zarządzenie nr AO.0050.03.2024 Wójta Gminy Żyraków z 08.01.2024 r.*

# § 1

Zasady przyjęcia dzieci do przedszkola na rok szkolny 2024/2025 określają:

* 1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (art. 162 Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm).
	2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów*,
	3. *Uchwała Rady Gminy Żyraków nr XLII/507/23 z dnia 21 lutego 2023 r.*

# § 2

1. Przedszkole prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Rekrutacja do przedszkola prowadzona jest na wolne miejsca.
3. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od trzech do sześciu lat zamieszkałe na terenie gminy Żyraków.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w procesie rekrutacji dyrektor może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło dwa i pół roku.
5. W procesie rekrutacji nie uczestniczą dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w przedszkolu.

# § 3

Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest wniosek o przyjęcie dziecka, który może być pobrany drogą elektroniczną ze strony internetowej przedszkola lub bezpośrednio w przedszkolu.

# § 4

1. Wypełniony wniosek wraz z obowiązkowymi załącznikami należy złożyć
w przedszkolu.
2. Wniosek o przyjęcie do przedszkola może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych przedszkoli.

# § 5

1. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane będą dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Żyraków spełniające następujące kryteria:
	1. wielodzietność rodziny kandydata,
	2. niepełnosprawność kandydata,
	3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
	4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
	5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
	6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
	7. objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Wymienione wyżej kryteria mają jednakową wartość – **30 punktów Dokumenty potwierdzające spełnianie tych kryteriów:**

1. oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
2. **3)4)5)** orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948),
3. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
4. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575, 1583 i 1860);
5. Jeżeli liczba dzieci spełniających powyższe kryteria jest większa niż liczba miejsc w przedszkolu lub przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami o przyjęciu do przedszkola będą decydowały kryteria określone przez organ prowadzący na podstawie art. 131 ust. 4 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* zawarte w Uchwale nr XLII/507/23 Rady Gminy Żyraków z dnia 21 lutego 2023 r.

1) Rodzice (prawni opiekunowie) wychowują dziecko w rodzinie o dochodzie na osobę nieprzekraczającym 100 % kwoty wymienionej w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 615, z późn. zm.) – 10 punktów; potwierdzenie w formie oświadczenia rodziców o dochodzie na osobę w rodzinie. W przypadku samotnego wychowywania dziecka przyjmuje się dochód równy kwocie wymienionej w powołanym przepisie ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2) Rodzice wychowujący dziecko (prawni opiekunowie) pozostają w zatrudnieniu pracowniczym albo wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej lub prowadzą indywidualne gospodarstwo rolne albo prowadzą rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą – 15 punktów; potwierdzenie w formie oświadczenia rodziców.

3) Co najmniej jedno z rodziców (prawnych opiekunów) wychowujących dziecko studiuje albo uczy się w trybie dziennym – 5 punktów; potwierdzenie w formie oświadczenia rodziców.

4) Rodzeństwo dziecka uczęszcza do tego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub jest uczniem (uczniami) tej samej szkoły podstawowej (zespołu szkół) – 10 punktów; spełnienie kryterium potwierdza komisja rekrutacyjna na podstawie dokumentacji przedszkola (szkoły).

5) Wniosek dotyczy korzystania przez dziecko z pełnej oferty edukacyjnej przedszkola (powyżej 5 godzin dziennie) – 5 punktów.

# § 6

1. Jeżeli liczba kandydatów do przedszkola nie przekracza liczby miejsc wolnych o przyjęciu decyduje dyrektor.
2. Jeżeli liczba kandydatów do przedszkola przekracza liczbę wolnych miejsc decyzję o przyjęciu dziecka do przedszkola podejmuje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora odrębnym zarządzeniem.
3. Dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego i dzieci bez orzeczeń będą rekrutowane na tych samych zasadach.

# § 7

1. Przyjęcie dzieci spoza gminy Żyraków jest możliwe tylko po zrealizowaniu potrzeb mieszkańców gminy Żyraków i nie może wpływać na zmianę liczby oddziałów
w przedszkolu.
2. Dzieci zamieszkałe poza gminą Żyraków przyjmowane będą na wolne miejsca według takich samych kryteriów.

# § 8

Publikacja wyników naboru odbędzie się poprzez udostępnienie w szatni przedszkolnej list dzieci przyjętych i nieprzyjętych wg wykazu „Terminów postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do Przedszkola w Straszęcinie na rok szkolny 2024/2025”

# § 9

1. Data podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rozpoczyna procedurę odwoławczą.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni kandydata, który nie został przyjęty do przedszkola, w terminie 7 dni od upublicznienia listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, występują do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.
3. Komisja rekrutacyjna, w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego kandydata, sporządza uzasadnienie rozstrzygnięcia o nieprzyjęciu dziecka do przedszkola.
4. Rodzice lub opiekunowie prawni kandydata w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia składają odwołanie od uzasadnienia komisji rekrutacyjnej do dyrektora.
5. Dyrektor w terminie 7 dni od otrzymania odwołania rodziców od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjne wydaje decyzję administracyjną dotyczącą odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
6. Rodzice lub opiekunowie prawni kandydata mogą złożyć skargę na decyzję dyrektora do sądu administracyjnego.

# § 10

Wnioski o przyjęcie do przedszkola wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie (mylny PESEL, brak podpisów, daty, brak odpowiednich załączników itp.) z powodu niespełnienia kryteriów formalnych, nie będą rozpatrywane.

# § 11

1. Administratorem danych zgromadzonych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego jest Przedszkole w Straszęcinie.
2. Podstawą przetwarzania danych jest pisemna zgoda wyrażona przez rodziców lub opiekunów prawnych.
3. Wnioski zapisu dziecka do przedszkola, są opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego.
4. Wnioski kandydatów przyjętych i dołączona do nich dokumentacja są przechowywane do końca okresu pobytu dziecka w przedszkolu.
5. Wnioski kandydatów nieprzyjętych i dołączona do nich dokumentacja są przechowywane przez okres roku pod warunkiem, że nie toczy się postępowanie w sądzie administracyjnym w związku ze skargą.
6. W przypadku toczącego się postępowania w sądzie administracyjnym dokumentacja danego kandydata przechowywana jest do zakończenia sprawy prawomocnym wyrokiem.

# § 12

1. Niniejszy regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicy w szatni przedszkolnej oraz zamieszczenie na stronie internetowej przedszkola.
2. Powyższy regulamin obowiązuje od dnia 01.03.2024 r. do 31.08.2024 r.

..............................................

*(podpis dyrektora)*